

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТАННЯ УКРАЇНИ

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«МУКАЧІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ»**

ПОГОДЖЕНО

на засіданні комітету первинної
профспілкової організації
Відокремленого структурного підрозділу
«Мукачівський фаховий коледж НУБіП
України»
Протокол № 3 від 04 березня 2026 року

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні Педагогічної ради
Відокремленого структурного підрозділу
«Мукачівський фаховий коледж НУБіП
України»
Протокол № 8 від 05 березня 2026 року

ПОЛОЖЕННЯ

**про порядок обрання виборних представників з числа студентів для
участі у проведенні рейтингового голосування за кандидатів на
заміщення посади директора Відокремленого структурного підрозділу
«Мукачівський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і
природокористування України»**

Розроблено
організаційним комітетом
з проведення виборів директора
Відокремленого структурного підрозділу
«Мукачівський фаховий коледж НУБіП України»
Протокол № 2 від 03.03.2026 року

I. Загальні положення

1.1. Положення про обрання представників із числа студентів для участі у виборах директора Відокремленого структурного підрозділу «Мукачівський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» (далі - Коледж) розроблено відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту», Типового положення про конкурсний відбір на посаду керівника закладу фахової передвищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України за № 251 від 23.02.2021 року, Положення Коледжу, Положення про конкурсний відбір на посаду керівника Відокремленого структурного підрозділу «Мукачівський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» та Положення про студентське самоврядування Відокремленого структурного підрозділу «Мукачівський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України».

1.2. Це Положення визначає механізм та умови обрання виборних представників із числа студентів для участі у виборах директора Коледжу (далі - виборні представники).

1.3. Вибори представників студентів для участі у виборах директора проводяться з дотриманням таких принципів: відкритості та гласності; таємного та вільного волевиявлення; демократичності та добровільної участі у виборах; забезпечення рівності прав учасників виборів.

1.4. Усі студенти денної форми навчання Коледжу мають рівні права та можуть обирати та бути обраними до числа виборних представників.

1.5. З припиненням особою навчання в Коледжі припиняється її право на представницькі функції щодо участі у виборах.

1.6. Представники обираються строком на одні вибори директора Коледжу. У разі, якщо вибори директора Коледжу визнаються такими, що не відбулися, виборні представники зберігають свої представницькі функції дотого часу, доки вибори не визнають такими, що відбулися, або до настання обставин, що зазначені у п. 1.6. цього Положення.

1.7. Адміністрація Коледжу не має права втручатися в процес делегування до числа кандидатів у виборні представники, а також до безпосереднього обрання виборних представників.

II. Підготовка до проведення голосування

2.1. Виборні представники обираються в Коледжі шляхом прямих таємних виборів на Конференції студентів Коледжу.

2.2. Кількість виборних представників складає не менше 15 відсотків осіб, які мають право брати участь у виборах директора Коледжу. Квоту виборних представників встановлює Організаційний комітет з проведення виборів директора Коледжу (далі Організаційний комітет).

2.3. Організацію та підготовку виборів представників студентів для участі у виборах директора здійснює Рада студентського самоврядування Відокремленого структурного підрозділу «Мукачівський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України»(далі - Студентська рада).

2.4. Висунення претендентів до складу кандидатів у виборні представники відбувається на Конференції студентів Коледжу шляхом самовисунення, а також відповідно до рішення Студентської ради.

2.5. Конференцію студентів Коледжу скликає Студентська рада. Інформація про дату, час і місце проведення Конференції оприлюднюється не пізніше, ніж за три календарні дні до дати їх проведення через інформаційні ресурси Коледжу: дошку оголошень, веб-сайт Коледжу тощо.

2.6. Вибори представників академічних груп для участі у Конференції студентів Коледжу здійснюється шляхом відкритого голосування студентів групи та оформляється відповідним протоколом, який підписує голова зборів (староста групи) та секретар (член Ради студентського самоврядування відділення) .

2.7. Вибори представників для участі у Конференції студентів Коледжу відбувається шляхом самовисунення, або висунення студентами групи у кількості 3-4 особи від групи.

III. Проведення голосування

3.1 Вибори представників проводяться у строк, визначений наказом про організацію виборів директора.

3.2 На Конференції обирається головуєчий, секретар, який веде протокол Конференції, та лічильна комісія.

3.3 Лічильна комісія для підрахунку голосів обирається в кількості п'яти осіб із числа учасників Конференції шляхом відкритого голосування. Голова та секретар лічильної комісії обираються з числа її членів.

3.4 На Конференції студентів Коледжу мають бути присутні члени Організаційного комітету. Організаційний комітет сприяє проведенню Конференції щодо виборів представників шляхом надання лічильній комісії:

- списків студентів, які мають право голосувати з метою обрання представників для участі у виборах директора Коледжу;
- скріпленої печаткою Коледжу скриньки для голосування.

3.5 Кожен присутній на Конференції може пропонувати свою кандидатуру та кандидатури інших студентів. Кількість кандидатів, прізвища яких вносяться до бюлетеня, не може бути меншою від квот, встановлених для виборних представників з числа студентів денної форми навчання Коледжу.

3.6 Конференція шляхом відкритого голосування затверджують кількісний та персональний склад осіб, які вносяться до бюлетеня для таємного голосування. Кількість кандидатів, прізвища яких вносяться до бюлетеня не може бути меншою встановленої квоти виборних представників з числа студентів денної форми навчання Коледжу.

3.7 Форма бюлетеня для голосування наведена у Додатку А.

3.8 На підставі прийнятого рішення Конференції лічильна комісія забезпечує виготовлення необхідної кількості бюлетенів із внесенням обраних кандидатур.

3.9 Бюлетені підписуються головуєчим на Конференції і секретарем.

3.10 Члени лічильної комісії в присутності учасників Конференції перевіряють відповідність кількості бюлетенів кількості учасників Конференції та цілісність печатки на скриньці.

3.11 Члени лічильної комісії на основі списку студентів, які мають право брати участь у голосуванні, видають бюлетені під підпис кожному студенту при пред'явленні студентського квитка або іншого документа, що посвідчує особу.

3.12 Бюлетень для голосування заповнюється особою, яка бере участь в голосуванні, особисто.

3.13 У бюлетені для голосування особа, яка голосує, робить позначку («+») або іншу, що засвідчує її волевиявлення, після чого опускає заповнений бюлетень у скриньку.

3.14 Вибори представників на Конференції вважаються такими, що відбулися, у разі присутності на них не менше 50 % від загальної кількості студентів Конференції, які мають право голосувати з метою обрання представників для участі у виборах директора Коледжу.

IV. Підрахунок голосів

4.1 Підрахунок голосів починається одразу після закінчення голосування в присутності учасників Конференції і проводиться без перерви.

4.2 Підрахунок голосів здійснюється відкрито і гласно членами лічильної комісії в тому ж приміщенні, де відбувалося голосування. Після перевірки цілісності печаток скриньки для голосування відкриваються лічильною комісією. При відкритті скриньки її вміст викладається на стіл, за яким розміщуються члени лічильної комісії.

4.3 Лічильна комісія підраховує загальну кількість виданих для голосування бюлетенів та кількість бюлетенів, виявлених у скриньках для голосування, підводить підсумки голосування та оформляє протокол.

4.4 Вважаються обраними кандидати у виборні представники, які набрали найбільшу кількість голосів виборців, які брали участь у голосуванні.

4.5 У випадку, коли кандидати набрали однакову кількість голосів, що перевищує встановлену квоту, по цих кандидатах проводиться другий тур виборів в тому самому приміщенні, одразу після підрахунку голосів.

4.6 Лічильна комісія повторно виготовляє ту саму кількість бюлетенів із внесенням відповідних кандидатур, після чого проводиться процедура голосування аналогічно попередній.

4.7 Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним у таких випадках:

- якщо в бюлетені зроблено позначок більше, ніж встановлено квотою;
- якщо не зроблено жодної позначки;
- якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення.

4.8 У спірних випадках щодо віднесення бюлетеня до складу недійсних питань вирішується шляхом голосування членів лічильної комісії.


4.9 Результати підрахунку голосів вносяться в протокол, який складається у двох примірниках, кожен з яких підписують голова, секретар та члени лічильної комісії. Протокол лічильної комісії затверджується Конференцією шляхом відкритого голосування.

4.10 Перший примірник протоколу про результати голосування передається Організаційному комітету для складання загального списку осіб, які мають право брати участь у виборах директора Коледжу. Другий примірник протоколу передається Студентській раді Коледжу.

4.11 Вся виборча документація укладається в конверт, який підписується всіма членами лічильної комісії та передаються Організаційному комітету для подальшого їх зберігання у порядку, встановленому рішенням Організаційного комітету. Вказана документація зберігається протягом п'яти років.

4.12 Результати обрання представників із числа студентів, які мають право брати участь у виборах директора Коледжу, підлягають оприлюдненню (веб-сайт, дошки оголошень) протягом 24 годин після складення протоколу про результати голосування.

Голова
організаційного комітету



Ілля-Олександр ЗАСТУЛКА

Провідний юрист



Іван ПЕКАР

Додаток А до Положення

Форма бюлетеня таємного голосування для обрання представників з числа студентів для участі у виборах директора Відокремленого структурного підрозділу «Мукачівський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України»

БЮЛЕТЕНЬ

таємного голосування для обрання представників з числа студентів для участі у виборах директора Відокремленого структурного підрозділу «Мукачівський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» 29 квітня 2026р.

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові кандидата	Курс навчання, академічна група	Результати голосування
1			
2			
3			
НЕ ПІДТРИМУЮ ЖОДНОГО КАНДИДАТА			

Примітка. Для здійснення волевиявлення у колонці «Результати голосування» навпроти кандидата особа, яка бере участь у голосуванні, ставить позначку «+» (плюс) або «-» (мінус), що засвідчує її волевиявлення. У разі якщо особа, яка бере участь у голосуванні, не підтримує жодного кандидата, ставиться позначка «+» (плюс) у відповідному рядку бюлетеня.

Додаток А до Положення
Прома для вступу на спеціальності за спеціальними програмами
студентів та учнів у виборює директор В. Грубінка згідно з
підписом «Грубінка Ігор Іванович» (підпис) та
директора і підписується в м. Києві

ГОЛОСІТЬ

Текст, що є підписом директора В. Грубінки згідно з
підписом «Грубінка Ігор Іванович» (підпис) та
директора і підписується в м. Києві

№	Підрозділ, ім'я, по батькові	Консультація



Пронумеровано та прошнуровано
7 (сім) аркушів.

В.о. директора ВСП «Мукачівський
фаховий коледж НУБП України»



Ігор ГРУБІНКА

